

日本救急医学会多施設共同院外心停止レジストリ

第 2 回データ利用にあたっての申請手順

日本救急医学会多施設共同院外心停止レジストリのデータを利用して研究等を実施することを希望される方は、本手順書を熟読の上、様式 1 の「データ利用許可申請書」に必要事項を記載の上、日本救急医学会事務局までメールで申請してください。

申請資格は登録参加施設で症例登録実績がある施設のみです。また、今回の第 2 回目において、提供されるデータは 2014 年 6 月 1 日から 2015 年 12 月 31 日までに集積された約 13,000 例です。第 1 回目の募集で承認されたテーマと重複しないように研究計画作成し、申請を行ってください。なお、第 1 回目の研究テーマの一覧は日本救急医学会多施設共同院外心停止レジストリのホームページで確認できます。

申請先： 日本救急医学会事務局

メールアドレス jaam_jimu@yahoo.co.jp

申請後、お手元にデータが届くまでの流れの概要は以下のとおりです。

データ利用許可申請書到着後に記入事項確認(日本救急医学会事務局)。

↓

申請内容の審査(日本救急医学会院外心停止例救命のための効果的救急医療体制・治療ストラテジの構築に関する学会主導研究推進特別委員会(以下、委員会))および意見交換会[年 2 回を予定]での重複テーマの調整(調整方法としては同一テーマで解析班を作り、その中で発表者や執筆者を決定する予定)。

↓

審査結果の報告(日本救急医学会事務局)。

↓

日本救急医学会多施設共同院外心停止レジストリのデータの送付(日本救急医学会事務局)。

↓

データの利用期限は1年間です。

データに基づく結果を報告・発表・投稿する時は、その案について様式2の「日本救急医学会多施設共同院外心停止レジストリデータ利用結果報告(案)」で日本救急医学会事務局に提出をお願いします(成果物の提出は電子媒体をお願いします)。

利用後は、様式 3 の「日本救急医学会多施設共同院外心停止レジストリデータ利用結果報告書」を成果物とともに日本救急医学会事務局に提出をお願いします(成果物の提出は電子媒体をお願いします)。

1年を超えてデータを利用する場合には様式 4 の「日本救急医学会多施設共同院外心停止レジストリデータ利用継続許可申請書」に必要事項を記載の上、日本救急医学会事務局に送付し、委員会で継続審査を受ける必要があります。

データ利用申請・審査に料金は徴収しませんが、申請者は日本救急医学会の会員であることが条件となっております。ご了承ください。